



Comune di Grosseto

Settore Gestione del Territorio

Servizio Pianificazione Urbanistica

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: Conferimento incarico a libero professionista per modifiche alla progettazione del Regolamento Urbanistico a seguito di accoglimento osservazioni al R. U. adottato

Si rende noto che, ai sensi degli artt. 26 e 27 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, questo Ente intende conferire l'incarico professionale in oggetto.

L'importo dell'incarico in oggetto, approvato con D.G.C. 436 del 6/09/2011, ammonta ad € 12.400,00 (IVA ed oneri inclusi) .

L'incarico, la cui durata si presume pari a mesi sei (6) a decorrere dalla sottoscrizione della convenzione e, comunque, fino all'approvazione del Regolamento Urbanistico, prevede la collaborazione del professionista con l'Ufficio di Piano, coordinato dal Prof. Arch. Gianfranco Gorelli progettista del R.U.

Sono ammessi a partecipare alla selezione i professionisti iscritti all'ordine degli Architetti con esperienza professionale in pianificazione urbanistica applicata alla redazione di Regolamenti Urbanistici, nell'ambito di quanto dettato dalla vigente normativa regionale Toscana, ed in possesso di adeguate conoscenze tecnico-informatiche in ambiente GIS.

Resta inteso che i candidati non dovranno trovarsi in alcuna delle ipotesi che impediscono di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

All'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere allegato curriculum vitae-professionale nel quale dovranno essere posti in evidenza:

dati anagrafici;
titolo di studio;
estremi di iscrizione all'albo professionale;
altri titoli (eventuali specializzazioni);
elenco sintetico degli incarichi svolti con particolare riferimento a quelli attinenti l'incarico in oggetto.

I candidati verranno selezionati in base agli studi compiuti ed alle esperienze lavorative documentate nel curriculum, con particolare riguardo alle conoscenze ed alle esperienze in campo urbanistico ed informatico richieste per l'incarico da conferire.

Il Responsabile del Procedimento, una volta selezionati i candidati idonei, procederà, previo colloquio con i medesimi, alla nomina del migliore, con provvedimento motivato. La selezione in oggetto non prevede assegnazione di punteggi, né compilazione di graduatoria.

Nel caso si presenti un solo candidato si procederà ugualmente al conferimento dell'incarico se, a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, il candidato sarà ritenuto idoneo all'espletamento dell'incarico stesso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione alla selezione con allegato il curriculum dovranno pervenire, pena esclusione, in plico chiuso recante all'esterno la dicitura:

- Regolamento Urbanistico Comunale – nuova progettazione di dettaglio di aree complesse di trasformazione urbanistica a seguito di accoglimento osservazioni al R. U. adottato.

Sulla busta contenente l'istanza ed il curriculum, **dovrà essere indicata l'intestazione del professionista richiedente**; la stessa dovrà pervenire, pena esclusione, **all'ufficio protocollo del Comune di Grosseto, entro le ore 13,00 del giorno 7 Ottobre 2011** e dovrà essere indirizzata al **Comune di Grosseto, Settore Gestione del Territorio – Servizio Pianificazione Urbanistica, Piazza Duomo, 1, 58100 - UFFICIO PROTOCOLLO.**

Ai fini dell'ammissione fanno fede la data e l'ora di ricezione da parte dell'ufficio protocollo e non quelle di spedizione.

La domanda ed il curriculum, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti dal professionista con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore.

Avvertenze

- per partecipare alla selezione, pena l'esclusione, i professionisti interessati in possesso dei requisiti dovranno far pervenire, con qualunque mezzo, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta secondo le modalità indicate, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 7 Ottobre 2011 a pena di esclusione**, presso il Comune di Grosseto – Settore Gestione del Territorio – Servizio Pianificazione Urbanistica - Piazza Duomo, 1, 58100 Grosseto (GR) – UFFICIO PROTOCOLLO, (N.B. Solo ed esclusivamente L'UFFICIO PROTOCOLLO è autorizzato alla ricezione dei plichi)

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Grosseto, con l'indicazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 8,30 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato; nei giorni martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Grosseto ove, per disguidi postali o per qualsiasi altro motivo di diversa natura, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio indicato dal bando.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata R/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tale plichi non verranno aperti e

saranno considerati come non consegnati. Potranno essere restituiti a seguito di esplicita richiesta scritta.

PER COMUNICAZIONI

I candidati dovranno indicare obbligatoriamente nella propria istanza un numero di Fax tramite il quale questo Ente effettuerà eventuali comunicazioni. Pertanto ogni trasmissione a mezzo fax avrà valore legale di comunicazione. Si prega di indicare anche eventuale indirizzo di posta elettronica.

Si rappresenta che con successiva comunicazione sul sito web del Comune verrà reso noto il nominativo del professionista affidatario dell'incarico in oggetto.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti saranno trattati solo per le finalità inerenti alla presente selezione.

Il Responsabile del presente Procedimento è l'Arch. Rossana Chionsini, tel. 0564/488647, fax: 0564/488530, mail: rossana.chionsini@comune.grosseto.it, Settore Gestione del Territorio, Servizio Pianificazione Urbanistica, via Minghetti, 3a, 58100 Grosseto.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Grosseto www.comune.grosseto.it, per 15 giorni consecutivi.

Grosseto, 22/09/2011

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Rossana Chionsini