



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 2600 del 19/12/2018

Oggetto: Organizzazione spettacolo di San Silvestro 2018 e Capodanno 2019 a Grosseto in Piazza Dante ed eventi natalizi. Affidamento a Sistema S.r.l. per la fornitura di dispositivi e servizi necessari allo svolgimento dell'evento : Assunzione impegno di spesa

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che con deliberazione n. 431 del 05/12/2018 dichiarata immediatamente eseguibile, la Giunta Comunale ha stabilito di organizzare nella notte tra il 31/12/2018 e il 1/01/2019 a Grosseto in piazza Dante Alighieri lo spettacolo di San Silvestro 2018 e Capodanno 2019, accogliendo la proposta pervenuta da parte dell' Associazione Culturale QUELLI dell'Alfieri con sede a Firenze in via Dell'Ulivo n° 6 – C.F 94238520483 P.IVA 06460450486 avente il seguente programma:

- ore 22,00 Concerto orchestra " Le Monelle Italiane"
- ore 23,15 Show di Sergio Sgrilli
- ore 01,00 DJ

CHE al punto 4) del dispositivo del sopracitato atto è stato stabilito che per alcuni adempimenti a carico del Comune (allestimento palco, fornitura transenne, luci di emergenza, tecnico reperibile, bagni chimici, estintori, generatori di corrente. ecc) si sarebbe provveduto tramite la Società in house Sistema S.r.l;

VISTO il preventivo di Sistema Srl Società in house del Comune di Grosseto, con sede a Grosseto, via Monterosa n° 12, P.I. 01305350538, acquisito al n° prot. 182094 del 17/12/2018 , nel quale per i servizi necessari allo svolgimento degli eventi natalizi e dell'ultimo dell'anno viene richiesto un importo di € 4.147,39 oltre Iva per complessivi € 5.059.81;

VISTI gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016, che consentono di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

VISTO l'art. 3.6 della Determinazione dell'ANAC n° 4/2011 relativo alle linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 in virtù del quale Sistema Srl non è soggetta agli obblighi di tracciabilità per cui, per la fornitura dei suddetti servizi, non è necessario attribuire il Codice Identificativo Gara (CIG);

RICHIAMATO, altresì, l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 "Principi in materia di trasparenza";

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, approvate dal

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, che forniscono indicazioni operative circa le modalità di svolgimento anche dell'affidamento diretto e quelle aggiornate al correttivo appalti 2017 (D.Lgs 19.4.2017 n°56);

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”

ACCERTATO CHE da una verifica effettuata, relativa all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), la Società Sistema Srl risulta essere regolare nei confronti di I.N.P.S e I.N.A.I.L ovvero DURC numero protocollo INPS_12407865 del 09/10/2018 in corso di validità (scadenza 06/02/2019);

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

DATO ATTO per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Amministrativo incaricato per il procedimento in parola, come da Provvedimento Quadro del Dirigente Settore Risorse Finanziarie, Welfare, Turismo, Cultura e Sport (in seguito a Delibera G.C. n° 286 del 14/08/2018 denominato Risorse Finanziarie Servizi Educativi, Cultura e Turismo), approvato con Disposizione Dirigenziale n° 714 del 25/06/2018;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

TENUTO CONTO che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica per Sistema S.r.l lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità” e preso atto che il relativo schema è stato correttamente presentato e sottoscritto dalla soprarichiamata ditta;

VISTA la deliberazione n° 45/2018 con la quale il Consiglio comunale nella seduta del 28.02.2018 ha approvato, ai sensi dell'art. 162 del D. Lgs. 267/2000, il bilancio di previsione 2018-2020;

VISTA la deliberazione n° 93 del 28.5.2018, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n° 95 del 14/03/2018 con cui è stato

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

approvato il Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) DI AFFIDARE a Sistema Srl società unipersonale del Comune di Grosseto, con sede a Grosseto, via Monterosa n° 12, P.I. 01305350538 il servizio per l'allestimento del palco, la fornitura di transenne, luci di emergenza, tecnico reperibile, bagni chimici, estintori, generatori di corrente per consentire il regolare svolgimento degli eventi natalizi in programma e dello spettacolo di San Silvestro 2018/2019, per un importo di € 5.059.81 Iva compresa;

2) DI IMPEGNARE la somma complessiva pari ad € 5.059.81 al Capitolo 49613 del Bilancio 2018, come da tabella in calce al presente provvedimento;

3) DI DARE ATTO

che da una verifica effettuata, relativa all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), la Ditta Sistema Srl risulta essere regolare nei confronti di I.N.P.S e I.N.A.I.L ovvero DURC numero protocollo INPS_12407865 del 09/10/2018 in corso di validità (scadenza 06/02/2019);

che alla data del 19 /12/2018 per le suddetta società non sono state individuate annotazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

4) DI DARE ATTO che gli obblighi relativi alla tracciabilità dei pagamenti sono stati assolti secondo quanto dichiarato in premessa;

5) DI DARE ATTO che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata a cui si riferisce l'impegno di spesa è l'esercizio 2018, con conseguente scadenza dell'obbligazione stessa al 31/12/2018.

6) DI DARE ATTO che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata all'Istruttore Amministrativo incaricato per il procedimento in parola, come da Provvedimento Quadro del Dirigente Settore Risorse Finanziarie, Welfare, Turismo, Cultura e Sport (in seguito a Delibera G.C. n° 286 del 14/08/2018 denominato Risorse Finanziarie Servizi Educativi, Cultura e Turismo), approvato con Disposizione Dirigenziale n° 714 del 25/06/2018;

7) DI DARE ATTO che avverso al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti;

8) DI COMUNICARE il presente atto con allegato il relativo buono d'ordine a Sistema S.r.l per la fornitura dei servizi in argomento;

9) DI DICHIARARE che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore ed estensore materiale dell'atto né in capo al funzionario responsabile.

**Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2018	49613		5.059,81	