



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, WELFARE, TURISMO,
CULTURA E SPORT

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1538 del 20/07/2018

Oggetto: Coorganizzazione, con l'Associazione Musicale Soul Diesis, in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina Mare, del "Vox Mundi Festival"- Principina Mare 22 Luglio - 2 Agosto 2018. Assunzione impegno di spesa.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n° 212 del 13.06.2018 avente per oggetto: “Vox Mundi Festival 2018 a Principina Mare - Coorganizzazione, ai sensi del Reg.to Comunale per la concessione di benefici economici, eventi canori con l'Associazione Musicale Soul Diesis, in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Marina di Grosseto e Principina Mare, ai sensi del Regolamento Comunale – Approvazione”;

Attesa la necessità di provvedere ad impegnare la spesa necessaria all'acquisto e fornitura di materiale di genere vario il cui onere, a seguito degli accordi sulla coorganizzazione del suddetto evento, è a carico del Comune, per una somma non superiore a € 3.500,00 IVA compresa;

Visti i preventivi di spesa di seguito riportati:

-€ 317,20 IVA compresa, attualmente pari al 22%, (€ 260,00 escluso IVA) presentato dalla Cooperativa Sociale Lisa con sede a Grosseto, via Pakistan n. 13/C, P.I. 00864280532, acquisito al prot. n. 79000 del 05.06.2018 per il ritiro di n° 250 sedie dalla Cava di Roselle con trasferimento e collocazione a Principina Mare e successivo trasporto alla Cava;

-€ 671,00 IVA compresa, attualmente pari al 22%, (€ 550,00 escluso IVA) presentato dalla soc. Elettromeccanica Moderna srl con sede a Grosseto, via Birmania n. 30, P.I. 00244060539, acquisito al prot. n. 102539 del 16.07.2018 per la fornitura di un gruppo elettrogeno insonorizzato;

-€ 935,00 IVA compresa, attualmente pari al 22%, (€ 766,40 escluso IVA) presentato dalla soc. Live 95 snc con sede a Grosseto, via Genova n. 34, P.I. 01084480530 acquisito al prot. n. 103798 del 17.07.2018 per il noleggio delle attrezzature service audio – luci;

-€ 963,80 IVA compresa, attualmente pari al 22%, (€ 790,00 escluso IVA) presentato dalla ditta Stefano Frosolini con sede a Grosseto, P.zza del Mercato n. 10, P.I. 00948800537 – C.F. FRSSFN61D15E202H, acquisito al prot. n. 103905 del 17.07.2018 per la realizzazione grafica e stampa di 10.000 depliant;

Ricordato che il montaggio del palco utilizzato per l'evento è già stato affidato con D.D. n° 1368/2018 (imp. n° 1397/2018) alla soc. in house Sistema srl con sede a Grosseto, via Monterosa n° 12, P.I. 01305350538, che ne rilascia la certificazione del corretto montaggio e staticità, per un importo di € 610,00 Iva compresa, attualmente al 22% (€ 500,00 escluso Iva);

Rilevato inoltre che le forniture sopra elencate, per tipologia di importo, rientrano nel disposto del

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

vigente regolamento per le forniture e servizi effettuabili in economia;

Accertata la regolarità contributiva delle imprese affidatarie come risultante dai D.U.R.C acquisiti agli atti;

Dato atto che lo schema di Patto di Integrità, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 86/2017, è stato correttamente presentato e sottoscritto dalle imprese sopraelencate;

Visto l'art. 1, comma 502, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di stabilità 2016) che consente alle Pubbliche Amministrazioni, per gli acquisti di importo inferiori ad € 1.000,00, al netto dell'Iva, la possibilità di effettuare acquisti autonomi senza il necessario ricorso al mercato elettronico;

Visti gli artt. 36 e 125, del D.Lgs 50/2016 che consente di effettuare l'affidamento diretto di forniture o servizi per importi inferiori ad € 40.000,00;

Considerato che la somma complessiva da impegnare (esclusa quindi la spesa per il palco) pari a € 2.887,00 IVA compresa, trova copertura sul capitolo 49613, del bilancio 2018, alla voce "Promozione dello Sviluppo Turistico (Av. Imp. Soggiorno);

Tenuto conto conto che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art. 17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento ai soggetti sopra elencati del solo importo imponibile e al pagamento dell'Iva in favore dell'Erario;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione, approvato con delibera di Giunta comunale n. 27/2018 e, segnatamente, il punto p) della Tabella "Misure di prevenzione ulteriori" che prevede la "distinzione tra il Responsabile del procedimento e il Responsabile atto (sottoscrittore), in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento";

Dato atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 714 del 25.6.2018;

Richiamata la deliberazione n° 45/2018 con la quale il Consiglio Comunale nella seduta del 28.02.2018 ha approvato, ai sensi dell'art. 162 del D. Lgs. 267/2000, il bilancio di previsione 2018-2019;

Vista la deliberazione G.C. n° 95 del 14.03.2018 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

Richiamata la deliberazione n° 93 del 28.05.2018, resa immediatamente eseguibile, con cui il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione;

Dato atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alle ditte di seguito elencate, la fornitura dei materiali in argomento, necessari per l'organizzazione del "Vox Mundi Festival" che si terrà a Principina Mare dal 22 Luglio al 2 Agosto:

-cooperativa Sociale Lisa al ritiro di n° 250 sedie dalla Cava di Roselle con trasferimento e collocazione a Principina Mare e successivo trasporto alla Cava, per un importo di € 317,20 IVA compresa (attualmente pari al 22%) **CIG. N° ZB72464DCA**;

-soc. Live 95 snc per il noleggio delle attrezzature audio – luci – strutture e assistenza tecnica per un importo di € 935,00 IVA compresa (attualmente pari al 22%) **CIG. N° Z332464D82**;

-ditta individuale Stefano Frosolini per la realizzazione grafica e stampa di 10.000 depliant per un importo di € 963,80 IVA compresa (attualmente pari al 22%) **CIG. N° ZDC2464DF5**;

-soc. Elettromeccanica Moderna srl per la fornitura di un gruppo elettrogeno insonorizzato per un importo di € 671,00 IVA compresa (attualmente pari al 22%) **CIG. N° Z9D2464DA5**;

-soc. Sistema srl con sede a Grosseto, via Monterosa n° 12, P.I. 01305350538, per il montaggio e smontaggio del palco della misura di 10X6 mt. per un importo di € 610,00 IVA compresa (attualmente pari al 22%), già impegnato con D.D. n° 1368/2018 (imp. n° 1397/2018);

2. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 3.6 della Determinazione dell'ANAC n° 4/2011, relativa alle linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010, la soc. in house Sistema s.r.l. non è soggetta agli obblighi di tracciabilità per cui, per la fornitura dei suddetti servizi, non è necessario attribuire il Codice Identificativo Gara (CIG);

3. di impegnare la somma complessiva di € 2.887,00, (esclusa quindi la spesa per il palco), al capitolo 49613, del bilancio 2018, alla voce "Promozione dello Sviluppo Turistico (Av. Imp. Soggiorno) come da prospetto in calce alla presente Determinazione;

4. di dare atto che, per quanto stabilito nel presente provvedimento, le suddette Imprese, eccettuato Sistema Srl, assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n° 136/2010 e successive modifiche e integrazioni;

5. tenuto conto conto che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment alle imprese sopra citate, provvedendo alla liquidazione del solo importo imponibile e al pagamento dell'Iva in favore dell'Erario;

6. di dare altresì atto che l'anno di esigibilità dell'obbligazione giuridicamente perfezionata con l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento è l'esercizio 2018;

7. di dare atto, per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 714 del 25.6.2018;

8. di dichiarare non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'Istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

Il Funzionario Responsabile
Roberto Lorenzi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2018	49613		2.887,00	