



Città di Grosseto

Settore: RISORSE FINANZIARIE, SERVIZI EDUCATIVI,
CULTURA E TURISMO

Servizio: SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Determinazione Dirigenziale n° 1570 del 24/07/2019

Oggetto: Oggetto: "Estate Rosellana 2019 XXXIV^ edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001. Impegno di spesa per realizzazione materiale promozionale. CIG ZBC294788B

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la Delibera G.C. n°257 dell'8 luglio 2019 -"Estate Rosellana 2019 XXXIV^ edizione Teatro in Archeologia e Architettura": Coorganizzazione con l'Associazione Culturale Polis 2001;

VISTO che al punto 2), della suddetta Delibera G.C., si stabiliva di sostenere una compartecipazione alle spese non superiore ad € 2.000,00 per la realizzazione di materiale promozionale necessario a pubblicizzare l'evento;

VISTO il preventivo di spesa di € 1.700,00 esclusa Iva per un importo complessivo di € 2.074,00 Iva al 22% compresa, presentato dalla ditta La Stampa SNC sede legale Via Aquileia n° 56/58 codice fiscale e P.Iva 00224050534, inerente la realizzazione e fornitura di materiale promozionale (manifesti, locandine, depliant) ;

VISTO il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30/12/2018, n° 145 (legge di Bilancio 2019) con cui è modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n° 296, innalzando la soglia per cui non sussiste l'obbligo di ricorrere la MEPA, da € 1.000 euro a 5.000 euro al netto dell'IVA;

RITENUTO di poter procedere ad impegnare le suddette somme sul capitolo 49613 del bilancio 2019, per un importo complessivo di € 2.074,00 ove esiste la necessaria disponibilità;

VISTA la Deliberazione di Giunta n° 26 del 30/01/2019 avente per oggetto: “Approvazione aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza - Triennio 2019-2021” e, segnatamente, il punto q) della Tabella 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la “distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento”;

VISTA , per quanto sopra riportato, che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RICHIAMATO il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

TENUTO CONTO che ai sensi del comma 629 lettera b) dell'art. 1 della Legge n. 190/2014, che ha introdotto l'art.17-ter nel D.P.R. n. 633/1972, si applica lo split payment e, pertanto, si procederà alla liquidazione e pagamento all'operatore economico del solo importo imponibile e al pagamento dell'IVA in favore dell'Erario;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 15/03/2017 “Approvazione del patto di integrità” e preso atto che il relativo schema è stato correttamente presentato e sottoscritto dalla sopra richiamata ditta;

VISTE

- la Deliberazione n. 16 adottata dal Consiglio Comunale nella seduta del 04/02/2019, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione G.C. n° 51 del 20/02/2019 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019-2021;
- la Deliberazione n° 49 del 24/05/2019, immediatamente eseguibile con la quale il Consiglio Comunale ha approvato le variazioni al Bilancio di previsione 2018-2020, ivi compresa l'applicazione dell'avanzo di amministrazione anno 2018;

VISTI i DD. LLgs. 23/06/2011 n. 118 e 10/08/2014 n. 126 recanti disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 151, 169 e 183;

DATO ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) DI AFFIDARE la fornitura del materiale promozionale per l'evento in oggetto alla ditta La Stampa SNC, sede legale Via Aquileia n° 56/58 codice fiscale e P.Iva 00224050534, per un importo complessivo di € 2.074,00 Iva al 22% compresa;

2) DI IMPEGNARE per le motivazioni espresse in premessa l'importo complessivo di € **2.074,00** Iva compresa al Capitolo 49613 del bilancio 2019, come risulta nel prospetto in calce alla presente;

3) DI DARE ATTO

- **che** da una verifica effettuata, relativa all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), la suddetta ditta risulta essere regolare nei confronti di I.N.P.S e I.N.A.I.L (n° protocollo INAIL_16831677 scadenza validità 06/10/2019);

- **che** in ottemperanza all'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'intervento è stato registrato con

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.***

acquisizione del Codice Identificato Gara **ZBC294788B**

- **che** la stessa ditta ha certificato il possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione e ha sottoscritto il patto di integrità approvato con deliberazione G.C. 86 del 15/03/2017

- **che** alla data del 22/07/2019 per la suddetta società non sono state individuate annotazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- **che** in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla revoca dell'affidamento ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta e all'applicazione di una penale pari al 10% del valore dell'affidamento;

4) DI STABILIRE che le obbligazioni assunte con il presente provvedimento diventano esigibili nell'anno 2019 e che verranno adottate le disposizioni previste dalla legge n. 190 del 23.12.2014 comma 629 lettera b) in regime di split payment;

5) DI LIQUIDARE la somma dovuta, successivamente alla fornitura del materiale sopra specificato e dietro presentazione delle relativa fattura da parte del soggetto incaricato;

6) DI DARE ATTO che la responsabilità del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e ss. della L. n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal sopra citato punto q) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, è assegnata al dipendente incaricato per il procedimento nel Provvedimento Quadro approvato dal Dirigente del Settore con Disposizione n° 408 del 26.04.2019;

7) DI DICHIARARE di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale e che non sussistono gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'Istruttore ed estensore materiale del presente atto, né in capo al Responsabile del procedimento.

CONTRO il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Toscana, qualora esista qualcuno che ne abbia interesse e ragione, entro 60 giorni dalla sua esecutività e, in via straordinaria, al Capo dello Stato, entro 120 giorni.

IL DIRIGENTE
Dott. Giulio Balocchi

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	49613		2.074,00	