



Città di Grosseto

Settore: SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO E SERVIZI AL CITTADINO ED ALLE IMPRESE
Servizio: SERVIZIO PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Determinazione Dirigenziale n° 1876 del 06/09/2019

Oggetto: Società in house Sistema s.r.l.; impegno di spesa per affidamento del servizio di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio per le stagioni balneari 2019, 2020 e 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO

- che la spiaggia del Comune di Grosseto si estende complessivamente su una lunghezza di circa km. 21 (compresa tra il Parco della Maremma, le frazioni di Principina a Mare e di Marina di Grosseto e la località Le Marze), che in ogni stagione balneare si registra un consistente afflusso turistico e che il Comune ha aderito a 'Bandiera Blu delle spiagge' di FEE Italia ottenendo per molti anni consecutivi il riconoscimento per le spiagge di Marina di Grosseto e Principina a Mare che comporta il rispetto e la messa in opera di precise regole stabilite dalla FEE Internazionale e l'osservanza da parte delle amministrazioni e degli operatori economici del settore di specifici impegni sul fronte della qualità dei servizi;
- che il Comune di Grosseto ormai da qualche anno, anche in collaborazione con gli operatori economici del settore, nel periodo dal 15 giugno al 15 settembre di ogni stagione balneare organizza un Piano di vigilanza e salvamento secondo i criteri e le modalità previste dall'Autorità Marittima, che lo approva ed autorizza, che per il Comune di Grosseto, sostanzialmente, comporta l'obbligo: di allestire, tra l'altro, le passerelle pedonali che conducono ad aree di spiaggia non concessionata e 39 torrette di salvataggio di proprietà comunale;

RICHIAMATO il Regolamento per la gestione del demanio marittimo, approvato con deliberazione di Consiglio n. 61 del 20/04/2017 e modificato con atto n. 97 del 28/05/2018, in particolare l'art. 22 'sicurezza dei bagnanti e degli utenti' e l'art. 36 'ordinanza comunale sulla balneazione';

CONSIDERATO che occorre affidare il servizio di allestimento del Piano di vigilanza e salvamento consistente nella manutenzione ordinaria e straordinaria delle postazioni di avvistamento (torrette), nel loro montaggio, smontaggio e trasporto (A/R) e nella manutenzione, posizionamento, smontaggio e trasporto (A/R) delle passerelle pedonali, secondo la cartografia autorizzata dalla Autorità Marittima;

VISTA e richiamata la delibera n. 59 del 21/02/2019 con la quale la Giunta dava mandato al Dirigente del Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie, tra l'altro, di attivare le procedure

per l'affidamento alla società in house Sistema s.r.l. dei servizi di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio 2019 ricorrendo alle risorse economiche allocate sul capitolo 41750 'servizi vari per la gestione degli arenili' del Bilancio 2019;

VISTO e richiamato l'atto n. 72 con cui il Consiglio comunale in data 29/07/2019:

- ha deliberato di affidare per le stagioni balneari 2019, 2020 e 2021 alla società in house del Comune di Grosseto Sistema s.r.l. (sede legale in Grosseto piazza Duomo 1, partita IVA 01305350538) il servizio di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio consistenti nelle attività di posizionamento, manutenzione e rimozione delle torrette di salvataggio e dei camminamenti sulle spiagge verso il corrispettivo a stagione balneare di € 42.290,00, IVA di legge esclusa, e quindi per complessivi € 51.593,80 approvando contestualmente lo schema di disciplinare/convenzione;
- ha dato mandato al Dirigente del Settore Entrate, Patrimonio e Servizi al cittadino ed alle imprese, Servizio Patrimonio e partecipazioni societarie di sottoscrivere il contratto di servizio ricorrendo, dal punto di vista finanziario, per la stagione balneare 2019 alle risorse allocate sul capitolo 41750 'servizi vari per la gestione degli arenili' del Bilancio 2019 e per le stagioni 2020 e 2021 alle risorse allocate nei bilanci di previsione dei relativi esercizi riservandosi di prevederne la necessaria copertura finanziaria anche a seguito delle evoluzioni contrattuali che ne derivassero;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 'Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture';
- il D. Lgs. 19/04/2017 n. 56 'Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016';
- le Linee Guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016 e le nuove Linee Guide n. 4 dell'ANAC sugli appalti sotto la soglia comunitaria, aggiornate al correttivo appalti 2017;

DATO atto che Sistema s.r.l. risponde al requisito richiesto dalle Linee guida n. 7 di attuazione D. Lgs. 18/04/2017 n. 50, approvate con delibera ANAC n. 235 del 15/02/2017, per cui come società in house del Comune di Grosseto si può procedere con affidamenti diretti di servizi da gestire ed effettuare per conto dell'Ente e che, riguardo alla iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 50/2016 e sue modifiche, è stata presentata istanza prot. n. 47436 del 04/06/2018 (fasc. ID 964) ricevuta al protocollo Autorità Nazionale Anticorruzione n. 52320 del 15/06/2018 e vista la lettera dell'ANAC, protocollo del 13/08/2018 0070239 SG - USA Ufficio Qualificazione Stazioni Appaltanti, acquisita al prot. generale n. 115824 del 14/08/2018;

DATO atto di quanto rappresentato nella relazione/istruttoria sull'affidamento del servizio di allestimento delle attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio datata 13/05/2019 e successiva integrazione datata 03/06/2019 allegate al presente atto;

VISTO l'art. 3.6 della determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, relativo alle linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, in virtù del quale Sistema Srl, società in house, non è soggetta agli obblighi di tracciabilità per cui, per la fornitura del suddetto servizio, non è necessario attribuire il Codice Identificativo Gara

(CIG);

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATO il Piano della Prevenzione Corruzione e Trasparenza per il triennio 2019-2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 30/01/2019 e, segnatamente la Tabella che prevede la 'distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento';

VISTA l'istruttoria predisposta dall'istruttore amministrativo incaricato, ai sensi degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato punto p) del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, del presente procedimento come da provvedimento quadro adottato dal Dirigente di Settore;

VISTE e richiamate le deliberazioni

- n. 16 adottata dal Consiglio comunale nella seduta del 04/02/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021 e successive variazioni approvate con deliberazioni di Consiglio comunale n. 32 del 18/03/2019 e n. 49 del 24/05/2019;
- n. 69 del 29/07/2019 con la quale il Consiglio comunale ha proceduto alla verifica degli equilibri di bilancio ed all'assestamento del Bilancio;

VISTA e richiamata la deliberazione n. 51 del 20/02/2019 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 e successiva n. 286 del 31/07/2019 di approvazione di variazioni al P.E.G. medesimo;

RICHIAMATE

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 131 del 30/07/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 04/02/2019 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 70 del 29/07/2019 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 'Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali' e successive modificazioni;

RICHIAMATA la disposizione dirigenziale n. 429 del 30/04/2019 con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 21/05/2018 del Personale del comparto Funzioni Locali e dell'art. 6 del Regolamento interno PO, alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio 'Patrimonio e partecipazioni societarie' del Settore Entrate, patrimonio e servizi al cittadino ed alle imprese' con durata sino al 30/04/2020;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **Di** affidare, in esecuzione della delibera di Consiglio comunale n. 72 del 29/07/2019, alla società in house del Comune di Grosseto Sistema s.r.l. (sede legale in Grosseto piazza Duomo 1, partita IVA 01305350538), il servizio di allestimento delle

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

attrezzature necessarie al Piano collettivo di salvataggio per le stagioni balneari 2019, 2020 e 2021, consistente nelle attività di posizionamento, manutenzione e rimozione delle torrette di salvataggio e dei camminamenti sulle spiagge verso il corrispettivo a stagione balneare di € 42.290,00, IVA di legge esclusa, e quindi per complessivi € 51.593,80.

- 2) **Di** approvare lo schema di disciplinare/convenzione per l'affidamento de quo allegato al citato atto n. 72/2019 ed al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
- 3) **Di** impegnare, per il titolo di cui al precedente punto 1, a favore di Sistema S.r.l. sul capitolo 41750 'servizi vari per la gestione degli arenili'
 - a) Euro 51.593,80 per la stagione 2019 Bilancio 2019, che presenta sufficiente disponibilità;
 - b) Euro 51.593,80 per la stagione balneare 2020 Bilancio 2020, che presenta sufficiente disponibilità;
 - c) Euro 51.593,80 per la stagione 2021 Bilancio 2021, che presenta sufficiente disponibilità.
- 4) **Di** stabilire che si procederà alla liquidazione ed al pagamento a seguito delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente, previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale devono essere riportati i seguenti elementi: numero determinazione dirigenziale e numero buono d'ordine (BdO), oltreché la dicitura 'scissione dei pagamenti, ex art. 17-ter DPR 633/1972'.
- 5) **Di** dare atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge 23/12/2014 n. 190, trova applicazione il meccanismo dello split payment, quindi all'operatore economico affidatario viene liquidato il solo imponibile e l'Ente relativamente al pagamento dell'IVA provvede direttamente in favore dell'erario.
- 6) **Di** dare atto che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici nella FAQ C4 ha evidenziato che non trovano applicazione gli obblighi di tracciabilità nel caso di prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le pubbliche amministrazioni esercitano sulle proprie strutture in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto di appalto (per difetto del requisito di terzietà).
- 7) **Di** dare atto che la somma oggetto della presente determinazione è esigibile nell'esercizio 2019.
- 8) **Di** dare atto che il Durc On Line risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. numero protocollo INAIL_15856487 in corso di validità (scadenza 05/10/2019).
- 9) **Di** dare atto che il Dirigente del Settore Entrate, Patrimonio e Servizi al cittadino ed alle imprese, Servizio Patrimonio e Partecipazioni societarie provvederà ad espletare le procedure necessarie alla sottoscrizione del contratto di servizio per l'attuazione di quanto sopra, secondo lo schema allegato, definendo in quella sede eventuali integrazioni, modifiche e precisazioni di natura non sostanziale che si rendessero necessarie per la corretta e completa conclusione dell'atto stesso.
- 10) **Di** dare atto che l'Ente si riserva di verificare al termine di ogni stagione balneare le modalità del servizio in ragione degli adeguamenti e delle eventuali implementazioni dei

Piani di salvamento.

- 11) **Di** dare atto che avverso al presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti.
- 12) **Di** dichiarare che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE
Enza Bernardini**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2019	41750		51.593,80	
Impegno	2020	41750		51.593,80	
Impegno	2021	41750		51.593,80	