



Città di Grosseto

Settore: SETTORE ENTRATE, PATRIMONIO E SERVIZI AL
CITTADINO ED ALLE IMPRESE
Servizio: SERVIZIO PATRIMONIO E PARTECIPAZIONI
SOCIETARIE

Determinazione Dirigenziale n° 1729 del 11/09/2020

Oggetto: Società in house Sistema s.r.l.; integrazione Piano collettivo di salvataggio stagione balneare 2020 con supporti di legno misure 50x70 per affissione cartellonistica informativa regionale anticontagio Covid-19.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che il litorale costiero grossetano rappresenta uno dei segmenti turistici più importanti per il Comune di Grosseto che è impegnato in una costante attività di valorizzazione e promozione dello stesso e che la sicurezza in mare rappresenta un fondamentale obiettivo da perseguire;

RICHIAMATO il D.L. 23/02/2020 n. 6 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 05/03/2020 n. 13, successivamente abrogato dal D.L. 19/2020 ad eccezione dell'art 3, comma 6-bis, e dell'articolo 4;

VISTO il D.L. 25/03/2020 19, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTA l'ordinanza del Ministro della Salute del 20/03/2020 recante “ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

VISTA l'ordinanza del Ministro dell'Interno e del Ministro della Salute del 22/03/2020, recante “ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

VISTA l'Ordinanza 28/03/2020 “Ulteriori misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” adottata dal Ministro della salute di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti;

VISTO il D.L. 16/03/2020 33 “Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid 19”;

RITENUTO che, ai sensi del D.L. 33/2020, a partire dal 18 maggio 2020, le attività economiche, produttive e sociali, sospese ai sensi del D.P.C.M. 26/04/2020, potevano riprendere la propria attività, nel rispetto della tempistica indicata nel successivo D.P.C.M. 17/05/2020;

VISTO il D.P.C.M. 17/05/2020: "Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale", che definiva la tempistica per la ripresa delle attività economiche, produttive e sociali, sospese ai sensi del D.P.C.M. 26/04/2020, e individuava le attività di cui ancora non è consentita la riapertura;

PRESO atto che, in particolare, l'art. 1 comma 1 lett. mm) del sopra citato D.P.C.M. stabiliva che "le attività degli stabilimenti balneari sono esercitate a condizione che le regioni e le province autonome abbiano preventivamente accertato la compatibilità dello svolgimento delle suddette attività con l'andamento della situazione epidemiologica nei propri territori e che individuino i protocolli o le linee guida idonei a prevenire o ridurre il rischio di contagio nel settore di riferimento o in settori analoghi. Detti protocolli o linee guida sono adottati dalle Regioni o dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome nel rispetto di quanto stabilito dalla presente lettera e comunque in coerenza con i criteri di cui all'allegato 10. Per tali attività e nelle spiagge di libero accesso deve essere in ogni caso assicurato il mantenimento del distanziamento sociale, garantendo comunque la distanza interpersonale di sicurezza di un metro, secondo le prescrizioni adottate dalle Regioni, idonee a prevenire o ridurre il rischio di contagio, tenuto conto delle caratteristiche dei luoghi, delle infrastrutture e della mobilità. I protocolli o linee guida delle regioni riguardano in ogni caso:

- 1) l'accesso agli stabilimenti balneari e gli spostamenti all'interno dei medesimi;
- 2) l'accesso dei fornitori esterni;
- 3) le modalità di utilizzo degli spazi comuni, fatte salve le specifiche prescrizioni adottate per le attività di somministrazione di cibi e bevande e di ristorazione;
- 4) la distribuzione e il distanziamento delle postazioni da assegnare ai bagnanti;
- 5) le misure igienico-sanitarie per il personale e per gli utenti;
- 6) le modalità di svolgimento delle attività ludiche e sportive;
- 7) lo svolgimento di eventuali servizi navetta a disposizione degli utenti;
- 8) le modalità di informazione agli ospiti e agli operatori circa le misure di sicurezza e di prevenzione del rischio da seguire all'interno degli stabilimenti balneari;
- 9) le spiagge di libero accesso;

VISTA l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 57 del 17/05/2020, ad oggetto: 'ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19. avvio della fase 2', entrata in vigore il 18 maggio 2020 e valida, salvo modifiche, fino alla data finale dello stato di emergenza sanitaria;

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 139, adottata in data 25/05/2020, ad oggetto: "Disciplinare su misure e comportamenti da osservare obbligatoriamente nelle attività esercitabili sul demanio marittimo da parte degli utilizzatori delle spiagge libere, Approvazione.", con la quale, a seguito del citato D.P.C.M. 17/05/2020 e dell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n. 57 del 17/05/2020, è stato approvato il disciplinare riguardante le misure ed i comportamenti da osservare obbligatoriamente nelle attività esercitabili sul demanio marittimo da parte degli utilizzatori delle spiagge libere;

VISTA l'Ordinanza del Sindaco n. 163 del 25/05/2020 che ordinava l'adozione del disciplinare recante misure e comportamenti da seguire da parte di tutti i fruitori degli arenili liberi del demanio marittimo del litorale del Comune di Grosseto per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 allo scopo di garantire la salute dei singoli e della collettività;

DATO atto che Anci Toscana, nell'ambito di un progetto grafico denominato Costa di Toscana e Isole di Toscana, ha provveduto ad elaborare la grafica di cartelli in formato 50x70 da apporre all'ingresso delle aree di libera balneazione, su cui vengono riportate le regole generali per il contenimento della diffusione del COVID-19 nelle spiagge di libero accesso;

CONSIDERATO che per il posizionamento della cartellonistica informativa regionale anticontagio Covid-19 la società in house Sistema s.r.l. ha provveduto ad integrare i supporti in legno posizionati per l'allestimento del Piano di Salvamento 2020 (contratto rep. n. 9695 'appalto di gestione del servizio strumentale in house providing di allestimento delle attrezzature necessarie al piano collettivo di salvataggio delle stagioni balneari 2019-2020-2021.') con n. 120 supporti in legno realizzati con mezzo palo in legno di pino trattato in autoclave di altezza 300 cm, tabella in OSB misure 50x70, per affissione della cartellonistica con graffette metalliche;

VISTO il preventivo di spesa presentato da Sistema s.r.l. in data 03/07/2020 acquisito al prot. n. 0078518, pari ad Euro 2.400,00 oltre IVA di legge (nell'attualità il 22%), e ritenuto congruo sia da un punto di vista tecnico che sotto il profilo economico;

DATO atto che Sistema s.r.l. risponde al requisito richiesto dalle Linee guida n. 7 di attuazione D. Lgs. 18/04/2017 n. 50, approvate con delibera ANAC n. 235 del 15/02/2017, per cui come società in house del Comune di Grosseto si può procedere con affidamenti diretti di servizi da gestire ed effettuare per conto dell'Ente e che, riguardo alla iscrizione nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici ed enti aggiudicatori di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 50/2016 e sue modifiche, è stata presentata istanza prot. n. 47436 del 04/06/2018 (fasc. ID 964) ricevuta al protocollo Autorità Nazionale Anticorruzione n. 52320 del 15/06/2018 e vista la lettera dell'ANAC, protocollo del 13/08/2018 0070239 SG - USA Ufficio Qualificazione Stazioni Appaltanti, acquisita al prot. generale n. 115824 del 14/08/2018;

VISTO l'art. 3.6 della determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, relativo alle linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, in virtù del quale Sistema Srl, società in house, non è soggetta agli obblighi di tracciabilità per cui, per la fornitura del suddetto servizio, non è necessario attribuire il Codice Identificativo Gara (CIG);

PRESO atto che l'operatore economico risulta in regola con il Durc On Line risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. numero protocollo INPS_21360823 in corso di validità (scadenza 14/10/2020);

RICHIAMATO il Regolamento per la gestione del demanio marittimo, approvato con deliberazione di Consiglio n. 61 del 20/04/2017 e modificato con atto n. 97 del 28/05/2018, in particolare l'art. 22 'sicurezza dei bagnanti e degli utenti' e l'art. 36 'ordinanza comunale sulla balneazione';

RICHIAMATO il D. Lgs. 25/05/2016 n. 97 in materia di Amministrazione trasparente;

RICHIAMATO il Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 29/01/2020, Allegato 2 'Misure di prevenzione ulteriori' che prevede la 'distinzione tra il Responsabile del procedimento e Responsabile atto (sottoscrittore) in modo da coinvolgere almeno due soggetti per ogni provvedimento';

VISTA l'istruttoria predisposta dall'istruttore tecnico del Servizio Servizi al cittadino e l'istruttoria predisposta dall'istruttore direttivo amministrativo e dall'istruttore tecnico incaricati, ai sensi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

degli artt. 4 e ss. della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza di quanto previsto dal citato Piano della Prevenzione Corruzione e Trasparenza, per il presente procedimento come da provvedimento quadro del Servizio Patrimonio e Partecipazioni societarie adottato dal Dirigente di Settore;

VISTE e richiamate la deliberazione n. 20 adottata dal Consiglio comunale nella seduta del 07/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2020-2022 e n. 91 del 22/04/2020 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2020-2022;

RICHIAMATE le deliberazioni di Consiglio comunale n. 70 del 29/07/2019 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022 e n. 18 del 07/04/2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

VISTO il D. Lgs 18/08/2000 n. 267 'Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali' e successive modificazioni;

VISTO il vigente Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 111 del 10/11/2003 e modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 76 del 10/07/08, n. 68 del 28/03/2011, n. 70 del 25/09/2013 e n. 82 del 13/09/2019;

RICHIAMATA la disposizione dirigenziale n. 262 del 30/04/2020 con la quale è stato conferito, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 21/05/2018 del Personale del comparto Funzioni Locali e dell'art. 6 del Regolamento interno PO, alla sottoscritta l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio 'Patrimonio' del Settore Entrate, Patrimonio e Servizi al cittadino ed alle imprese' sino al termine dell'incarico del Dirigente del medesimo Settore;

DATO atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **Di** procedere, per quanto in narrativa, alla integrazione dei supporti in legno posizionati per l'allestimento del Piano di Salvamento 2020 in virtù del contratto rep. n. 9695 'appalto di gestione del servizio strumentale in house providing di allestimento delle attrezzature necessarie al piano collettivo di salvataggio delle stagioni balneari 2019-2020-2021.' dalla società in house Sistema s.r.l. (sede legale in Grosseto piazza Duomo 1, partita IVA 01305350538) per il posizionamento della cartellonistica informativa regionale anticontagio Covid-19 con n. 120 supporti in legno realizzati con mezzo palo in legno di pino trattato in autoclave di altezza 300 cm, tabella in OSB misure 50x70 per affissione della cartellonistica con graffette metalliche.
- 2) **Di** impegnare per il servizio suddetto la somma complessiva di € 2.928,00 comprensiva di IVA di legge (nell'attualità il 22%) sul capitolo 41750 'servizi vari per la gestione degli arenili' del Bilancio 2020, che presenta sufficiente disponibilità, come riportato da tabella dei movimenti contabili in calce.
- 3) **Di** dare atto che la spesa relativa all'obbligazione giuridicamente perfezionata cui si riferisce il suddetto impegno di spesa è esigibile nell'anno 2020.

- 4) **Di** stabilire che si procederà alla liquidazione ed al pagamento a seguito delle verifiche di legge previste dalla normativa vigente, previa presentazione di regolare fattura in formato elettronico sulla quale devono essere riportati i seguenti elementi: numero determinazione dirigenziale e numero buono d'ordine (BdO), oltretché la dicitura 'scissione dei pagamenti, ex art. 17-ter DPR 633/1972' e di dare atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1, comma 629, della Legge 23/12/2014 n. 190, trova applicazione il meccanismo dello split payment, quindi all'operatore economico affidatario viene liquidato il solo imponibile e l'Ente relativamente al pagamento dell'IVA provvede direttamente in favore dell'erario.
- 5) **Di** dare atto che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici nella FAQ C4 ha evidenziato che non trovano applicazione gli obblighi di tracciabilità nel caso di prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le pubbliche amministrazioni esercitano sulle proprie strutture in quanto non risultano integrati gli elementi costitutivi del contratto di appalto (per difetto del requisito di terzietà).
- 6) **Di** dare atto che il Durc On Line risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. numero protocollo INPS_21360823 in corso di validità (scadenza 14/10/2020).
- 7) **Di** dare atto che la responsabilità dell'istruttoria del procedimento, ai sensi degli artt.4 e ss. Della Legge n. 241/1990 e s.m.i., anche in ottemperanza a quanto prevista nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2020-2022 e Codice di Comportamento Integrativo, citato, è assegnata all'istruttore amministrativo incaricato come da provvedimento quadro adottato dal Dirigente di Settore.
- 8) **Avverso** al presente atto può essere presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro sessanta giorni dalla sua esecutività o, in via straordinaria, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti.
- 9) **La** sottoscritta dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, né che sussistono gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SERVIZIO PATRIMONIO
Enza Bernardini**

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo	Obiettivo
Impegno	2020	41750		2.928,00	