

Direzione Lavori Pubblici  
RAPPORTO FIDUCIARIO PER INCARICO DI N° 2 COLLABORATORI TECNICI  
IL DIRETTORE  
RENDE NOTO

che il Comune di Grosseto, attesa la carenza in organico di personale tecnico idoneo e la impossibilità di rispettare i tempi della programmazione, giusta certificazione del Responsabile del Procedimento, in atti, intende procedere ad acquisire la prestazione professionale, da soggetto ritenuto di fiducia, relativa a:

**COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE LL.PP. PER RILIEVO, RESTITUZIONE SU SUPPORTO MAGNETICO, PREDISPOSIZIONE ATTI PER ACCATASTAMENTO PER I LAVORI COSTRUZIONE AMPLIAMENTO TRIBUNALE**

Per la prestazione, stanti le caratteristiche proprie delle opere da realizzare, è richiesto il possesso del diploma di Geometra.

La prestazione dovrà essere svolta secondo le modalità e fasi meglio specificate in apposito disciplinare di incarico, riportante anche i criteri di determinazione e pagamento del compenso.

L'importo presunto per l'attività di collaborazione alla DIREZIONE LL.PP, ammonta a € 22.700,00 IVA ed oneri compresi, per ciascuna collaborazione.

Il compenso per la prestazione, calcolato in base alle vigenti tariffe professionali minime, Legge 2.3.1949 n. 143 e successive modificazioni, come espressamente stabilito dall'art. 17, comma 12 ter, della Legge 11.2.1994 n. 109, introdotto con l'art. 7, comma 1, lett. i) della Legge 1.8.2002 n. 166, è previsto ridotto del 20% ai sensi di quanto disposto dal comma 12 bis dell'art. 4 del D.L. 2.3.1989 n. 65 convertito con modificazioni in Legge 26.4.1989 n. 155.

Nella prestazione non sono ravvisabili speciali attività necessitanti di maggiorazione tariffaria.

Il compenso complessivo presunto sulla intera prestazione, corrisposto comunque una sola volta in caso di incarico collegiale, ammonta a € 22.700,00, I.V.A. ed oneri inclusi. Lo stesso verrà ricalcolato a consuntivo della prestazione, sulla base delle prestazioni effettivamente rese.

- **RILIEVO IN CANTIERE DELLE SUPERFICI e DEGLI IMPIANTI (ELETTRICO, IDRAULICO, ANTINCENDIO ecc.);**
- **RESTITUZIONE DEI DATI DI RILIEVO SU SUPPORTO MAGNETICO;**
- **PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE PER ACCATASTAMENTO;**
- **PRESENZA GIORNALIERA DI SEI (6) ORE SUDDIVISA SIA IN CANTIERE SIA PRESSO LA SEDE DELLA DIREZIONE LL.PP. PER ATTIVITA' CONNESSE**

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti, interessati a ricevere l'incarico, possono inoltrare al Comune di Grosseto apposita comunicazione in carta semplice, corredata di curriculum professionale datato e sottoscritto, in cui sia evidenziato e documentato il possesso di idonee competenze per ricoprire l'incarico in oggetto.

In particolare è richiesto che il curriculum evidenzi le espletate attività similari a quella per la quale si intende acquisire la prestazione distinguendo quelle effettuate per conto di committenti pubblici da quelle per conto di committenti privati.

Il curriculum dovrà contenere informazioni chiare, complete, verificabili e prive di situazioni che possano portare ad indeterminanze o possibili diverse interpretazioni.

La scelta dell'incaricato, riconosciuto di fiducia, adeguatamente motivata in relazione allo specifico incarico da affidare, verrà effettuata dal Direttore Lavori Pubblici, con propria determinazione, vista istruttoria tecnica dei curriculum presentati effettuata da apposita commissione.

La scelta dell'incaricato, riconosciuto di fiducia, adeguatamente motivata in relazione allo specifico incarico da affidare, verrà effettuata dal Direttore Lavori Pubblici, con propria determinazione, vista istruttoria tecnica dei curriculum presentati effettuata da apposita commissione.

Non è prevista graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti. Elemento di preferenza, comunque nell'ambito di rapporto fiduciario, è idonea esperienza nel campo dei lavori e opere pubbliche, in interventi con problematiche similari a quello per il quale è richiesta la prestazione in relazione alle esigenze della Direzione LL.PP. di indirizzare e verificare costantemente il processo di esecuzione della specifica attività. Il soggetto affidatario dovrà risultare privo delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 12 del D. Lgs. 17.3.1995 n. 157 e successive modificazioni; all'atto dell'affidamento dell'incarico dovrà essere dimostrata la regolarità contributiva.

L'incarico sarà formalizzato con apposito convenzione, con spese a carico dell'affidatario. Ulteriori informazioni possono essere richieste alla Direzione LL.PP., tel. 329-2607170, presso il quale è in visione lo schema di disciplinare che regolerà l'incarico che, con la presentazione della candidatura, si intende integralmente accettato.

Responsabile del Procedimento è l'Ing. Giuseppe Morisco, Direttore LL.PP..

La comunicazione dell' interessato dovrà pervenire all'Ufficio di protocollo del Comune, V.le Sonnino 50 Ufficio LL.PP., pena inammissibilità, entro le ore **12** del giorno **02/05/06**. Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 si informa che i dati forniti saranno trattati per le finalità connesse alla procedura di affidamento della prestazione professionale. Sono esercitabili i diritti previsti dall'art. 7 della Legge stessa. L'accesso agli atti presentati sarà consentito, su motivata richiesta scritta, nel rispetto della riservatezza, una volta definitivamente concluso il procedimento, attraverso la sola visione a soggetti che devono tutelare propri interessi giuridicamente rilevanti e previa notizia di avvio del procedimento ai contro-interessati.

*Grosseto 20 Aprile 2006*

**IL DIRETTORE LL.PP.**

**Ing. Giuseppe Morisco**