

**AL COMUNE DI GROSSETO
SERVIZIO FINANZIARIO
Piazza Duomo, 1
58100 GROSSETO**

OGGETTO: L.R.T. 1/05 – CONTRIBUTI 9% OO.UU. SECONDARIA INTROITATI NELL'ANNO 2010 E DESTINATI AD OPERE DI CARATTERE RELIGIOSO, SOCIALE, CULTURALE, SANITARIO – **EURO 166.404,00.**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ C.F. _____,
residente a _____ V. _____ n.
_____ nella sua qualità di _____, con sede in via
_____ Tel. n. _____,

**PRESA VISIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE APPROVATO CON DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 455 DEL 27/9/2011,**

CHIEDE

La concessione di un contributo di € _____ IVA _____% compresa per

**(descrivere in maniera dettagliata la finalità cui è destinato il contributo o, in alternativa,
allegare apposita relazione descrittiva)**

A tale scopo,

**CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN
CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. 445 DEL
28.12.2000;**

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 DEL 28.12.2000, che fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

che: (COMPILARE SOLO IN CASO DI LAVORI)

- è proprietario dell'immobile su cui verranno effettuati i lavori;
- che l'immobile è di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Grosseto;
- ha in uso a titolo di _____ (affitto/comodato d'uso/convenzione,ecc.)
l'immobile oggetto dei lavori per un periodo non inferiore a 5 anni dalla data di sottoscrizione della presente domanda;

(barrare l'ipotesi che interessa).

che:

- i lavori non sono già iniziati e non inizieranno prima della eventuale assegnazione del contributo;
- l'acquisto del bene immobile o mobile non ha ancora avuto luogo e non lo avrà prima della eventuale assegnazione del contributo.

(barrare l'ipotesi che interessa).

che la presente richiesta di contributo si riferisce al seguente ambito di attività:

- costruzione o manutenzione straordinaria di chiese e loro pertinenze privilegiando quelle di maggior pregio storico, architettonico, artistico;
- costruzione o manutenzione straordinaria delle canoniche e degli immobili per l'esercizio pastorale;
- costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati ad attività sociali;
- costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati ad attività culturali;
- costruzione, manutenzione straordinaria o acquisto di immobili e/o attrezzature destinati ad attività ricreative,

(barrare la categoria di appartenenza – in caso di più categorie interessate, barrare quella prevalente)

In caso di più richieste di contributo appartenenti alla stessa categoria di priorità, si prega di indicare con separata nota da allegare alla presente l'ordine di priorità in cui si desidera che le richieste stesse vengano soddisfatte, sino ad esaurimento del contributo disponibile.

SI IMPEGNA

- in caso di assegnazione del contributo per lavori o acquisto di beni immobili, a garantire la destinazione d'uso indicata in sede di domanda per un periodo non inferiore a 5 anni dalla data rispettivamente di fine lavori o di sottoscrizione del contratto di compravendita,

- in caso di assegnazione del contributo per acquisto di beni mobili a garantire la finalità d'uso indicata in sede di domanda per almeno 5 anni dalla data di acquisto degli stessi,

consapevole che il mancato rispetto delle suddette prescrizioni avrà come conseguenza la revoca del contributo con recupero di quanto eventualmente già erogato.

A corredo della domanda si allega la seguente documentazione:

- n. 1 copia** del progetto redatto da tecnico abilitato ai sensi di legge secondo le indicazioni riportate nel bando di assegnazione.
- perizia di stima redatta da tecnico abilitato ai sensi di legge relativamente al bene immobile che si intende acquistare.

preventivo di spesa del bene mobile che si intende acquistare.

relazione che illustri compiutamente l'intervento per il quale si chiede il finanziamento, chiarendo l'attinenza dello stesso alla finalità per la quale si sta concorrendo (sociale, culturale, ecc.), ivi compreso un riepilogo delle spese che si prevede di sostenere.

comunicazione ordine di priorità.

(barrare ciò che si allega)

Allego fotocopia del seguente documento di identità personale in corso di validità (indicare il tipo di documento: carta di identità, patente auto, passaporto): _____, n. _____, rilasciato da _____ il _____.

Comunico il recapito presso cui inoltrare eventuali comunicazioni _____

Luogo e data: _____

Timbro

Firma

(firma per esteso e leggibile)