

COMUNE DI GROSSETO
SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI
SERVIZIO CONTRATTI E SPORT

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GROSSETO N. 6 – Via Garigliano

OGGETTO: Avviso per la concessione temporanea su base oraria della utilizzazione delle palestre scolastiche ubicate in
Grosseto – Via Garigliano Scuola Secondaria di I grado “G.Galilei”
Grosseto – Via Monte Bianco Scuola Primaria
Grosseto – Istia d’Ombrone Scuola Primaria

Il Comune di Grosseto

- Visto l'art.12, comma 2[^] della Legge 08/04/1977, n.517;
con il presente AVVISO comunica che:

i soggetti interessati possono proporre al Comune la propria manifestazione di interesse entro le ore 12.00 del 27/09/2012 con domanda scritta depositata all’Ufficio Sport o presso l’ Archivio del Comune oppure via e-mail ([lmasini@comune.grosseto.it](mailto:imasini@comune.grosseto.it)) o per fax (0564 488294) per l'attribuzione su base oraria dei locali in oggetto nella fascia di disponibilità che segue secondo quanto stabilito dal Consiglio d’Istituto:

Via Garigliano

a decorrere dalle ore 18.00 nei giorni dal lunedì al venerdì e dalle 15.00 in poi nella giornata del sabato

Via Montebianco

a decorrere dalle ore 17.00 nei giorni dal lunedì al venerdì

Istia d’Ombrone

a decorrere dalle ore 17.00 nei giorni dal lunedì al venerdì

Le palestre non potranno essere utilizzate nella settimana prima di Natale, nella settimana prima di Pasqua e dal 1 al 30 giugno

Saranno ritenute ammissibili anche precedenti domande pervenute all'archivio dell'Ente purchè rientranti nella fascia di disponibilità di cui sopra.

Non verranno assegnate concessioni a società che risultino non in regola con pagamenti ed adempimenti pregressi nei confronti di questa Amministrazione.

Si allega modello per le dichiarazioni occorrenti alla partecipazione all’avviso.

E' fissata alle ore 15.00 del giorno 27/09/2012 la riunione per l'assegnazione definitiva degli orari presso la saletta rossa del Comune di Grosseto – P.zza Duomo – Il piano. E' possibile partecipare alla riunione soltanto a mezzo legale rappresentante della Società Sportiva interessata o suo delegato, ma soltanto una persona per ciascun soggetto richiedente. Sulla domanda dovrà essere indicato un numero di cellulare per comunicazioni urgenti.

Grosseto, li 20/09/2012

per Il Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali
Dott.ssa Paola Cartaginese

Avviso per la concessione temporanea su base oraria della utilizzazione della palestra scolastica ubicata in Grosseto, via _____ della scuola _____
AUTODICHIARAZIONE/MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il/La _____
Partita IVA o Codice Fiscale: _____
con sede in Grosseto, in Via _____ rappresentata dal
Sig. _____ residente in
_____, Via _____
con Codice Fiscale _____
per il periodo _____

RICHIEDE

- l'utilizzo del locale nei seguenti giorni e orari:

Giorno							
Orario							

Il RICHIEDENTE si impegna:

- a utilizzare la struttura esclusivamente per l'attività _____, escludendo qualsiasi manifestazione o altra attività non compatibile con le caratteristiche dell'impianto e comunque escludendo la presenza di "pubblico" ad eccezione degli incaricati all'accompagnamento dei minori;
- al pagamento delle tariffe stabilite con delibera G.C. n. 581 del 29/12/2011 di Euro 8,00 (otto) all'ora o di quanto potrà essere eventualmente e successivamente determinato dal Comune per le ore assegnate; (il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente e trimestralmente, mediante versamento sul c.c.p. n. 107645587, intestato a Comune di Grosseto – Servizio Tesoreria);
- a presentare entro 10 giorni antecedenti all'inizio del trimestre di riferimento al Comune di Grosseto/Ufficio Sport la ricevuta del versamento, con l'indicazione della causale;
- ad assumersi la piena responsabilità civile e patrimoniale dei danni a terzi e/o dei danni che possono derivare dall'uso del locale e delle attrezzature nel corso della propria attività e del rispetto di ogni normativa di sicurezza, contributiva e previdenziale di tutti i soggetti alle proprie dipendenze o altro e pertanto a presentare polizza RCT, con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per danni causati a persone e/o cose
- a sostenere gli oneri relativi alla pulizia e a svolgere correttamente le attività senza alterare la funzionalità e la conservazione dei locali e relative attrezzature, garantendo la riconsegna del locale nel buono stato di conservazione in cui l'ambiente è stato concesso, con responsabile il Rappresentante dell'Associazione e/o del soggetto richiedente Sig. _____;
- a non subconcedere l'utilizzo dell'impianto a terzi, pena la revoca della concessione;
- a rispettare comunque tutte le disposizioni previste dalla presente dichiarazione.

Il dichiarante prende atto e accetta che:

- In caso di inosservanza di una delle suddette norme, verso le quali si è impegnato il sottoscritto Concessionario, anche a seguito di lamentele comprovate da fatti accertati ed infine per motivi di interesse pubblico o altre esigenze di varia natura, il Comune potrà procedere alla revoca della concessione a suo insindacabile giudizio e senza indennizzi, rimborsi, risarcimenti o altro. Il Comune potrà deliberare altresì anche l'esclusione, a tempo indeterminato, da ulteriori concessioni di locali. Il Comune non assume responsabilità alcuna in conseguenza di qualsiasi inadempimento del soggetto concessionario, che ha a suo carico ogni responsabilità per l'utilizzo, la custodia e lo svolgimento delle attività nei locali concessi. Avrà libero accesso all'impianto il personale comunale per verifiche e sorveglianza senza preavviso.

Grosseto, _____ **Il legale rappresentante (allegare copia documento di identità)**