

**COMUNE DI GROSSETO**

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PRIVATI A SOSTEGNO DELLA ORGANIZZAZIONE DEL GRANDE EVENTO “MARINA AIR SHOW” esibizione Pattuglia Acrobatica Nazionale ed eventi collaterali.**

Ai sensi della normativa qui di seguito citata:

- art. 43 DELLA LEGGE N. 449/1997
- art. 119 del D. Lgs. N. 267/2000
- art. 19 D.Lgs. 50/2016
- Regolamento relativo alle sponsorizzazioni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21/01/2010

ed in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n.....del .....

**1) Finalità dell'avviso**

Con il presente avviso pubblico si intende procedere, nell'ottica di promozione turistica ed economica del territorio cui l'iniziativa è destinata, alla ricerca di sponsorizzazioni e contribuzioni a sostegno finanziario della realizzazione dell'evento.

**a) - Le sponsorizzazioni prevedono che il soggetto interessato possa offrire alternativamente:**

1. Una somma di denaro superiore ad €. 1.000,00.
2. Un'offerta di servizi, lavori e forniture che riguardano specificatamente l'organizzazione dell'evento e prevedono l'impegno dello sponsor ad eseguirli nella loro interezza e senza alcun onere integrativo da parte del Comune o del soggetto organizzatore che è l'Aero Club Ali Maremma (con sede in Grosseto – Via Orcagna 125 – C.F. 92007480533).

**b)- Le contribuzioni prevedono che il soggetto sostenitore offra come atto di liberalità:**

1. Una somma di denaro determinata liberamente dal contribuente fino ad €. 1.000,00.
2. Sconti, agevolazioni, servizi accessori, esecuzione parziale di servizi lavori e forniture, a fronte dei quali il Comune o il soggetto organizzatore sopra citato sono soggetti ad effettuare spese e/o interventi integrativi.

**MODALITA' DI OFFERTA DELLE CONTRIBUTIONI**

Gli interessati a sostenere l'evento con le modalità di cui al punto 1)-lett.b, ovvero con atti di liberalità, devono:

- se si tratta di una somma di denaro (lett.b-1), inviare una PEC all'indirizzo [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it) precisandone l'entità e fornendo i riferimenti telefonici e e.mail (sarà cura dell'ufficio prendere contatto con gli offerenti per spiegare le modalità di devoluzione). **Gli interessati dovranno indicare nell'oggetto della PEC: “CONTRIBUTO PER L'EVENTO MARINA AIR SHOW ai sensi del bando del Servizio Turismo”**
- se si tratta di sconti, servizi accessori, agevolazioni ecc. (lett.b-2) gli offerenti possono inviare una PEC nelle forme di cui sopra o prendere contatti con il Servizio Cultura e Turismo del Comune – Via Saffi 17/c Grosseto (tel. 0564/488015-

488882-488820) o con l'Ente Organizzatore sopra citato, precisando le caratteristiche specifiche e l'entità economica dell'offerta.

Coloro che sostengono l'evento nelle forme sopra indicate possono utilizzare presso la propria azienda o i propri siti web, sui profili social o sulla carta intestata il logo della manifestazione proponendosi come "Sostenitore dell'evento Marina Air Show". Sul Comune non grava alcun obbligo di rendere visibili marchio/insegna o ditta degli offerenti, come è successivamente specificato nella disciplina delle sponsorizzazioni, né alcun altro corrispettivo. Si prescinde dalle procedure amministrative relative alle sponsorizzazioni qui di seguito esposte.

## **MODALITA' DI OFFERTA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

### **2) Ruolo del Comune**

Il Comune di Grosseto assume il ruolo di sponsee.

Il Settore Risorse Finanziarie, Welfare, Turismo, Cultura e Sport del Comune è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

### **3) Caratteristiche ed elementi essenziali delle offerte di sponsorizzazione**

Le offerte di sponsorizzazione, considerato un importo presunto di €. 40.000,00 per la realizzazione dell'evento, dovranno consistere:

1. Nel finanziamento integrale dell'evento o nel cofinanziamento con somme di importo superiore ad €. 1.000,00. Qualora non venga realizzata la copertura totale dell'evento, l'Amministrazione Comunale interverrà con proprie risorse. Nel caso di offerta con finanziamento totale sarà data priorità a tale proposta.
2. Nell'offerta di servizi, lavori e forniture specificando la natura degli stessi ed il loro valore economico. Come precisato al punto 1) lavori, servizi e forniture si intendono offerti nella loro interezza, senza ulteriori oneri integrativi da parte del Comune o dell'Ente Organizzatore.

### **4) Individuazione degli obblighi del Comune**

Ai soggetti individuati come Sponsor il Comune di Grosseto garantisce:

- a. visibilità e riconoscibilità nelle conferenze stampa e nelle manifestazioni correlate, nonché negli appositi spazi del sito web del Comune stesso;
- b. possibilità di utilizzo del logo della manifestazione associato alla definizione "sponsor" e al nome/ditta o insegna presso la propria sede, nei propri siti web, sui propri profili social, nella carta intestata o con ulteriori modalità che saranno concordate con il Comune anche in relazione all'entità dell'offerta presentata.

### **5) Contratto di sponsorizzazione e pagamento del corrispettivo**

I rapporti tra lo Sponsee (Comune) e gli Sponsors saranno disciplinati da un "Contratto di sponsorizzazione" stipulato ai sensi della normativa vigente. Lo schema base del contratto è allegato al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Ulteriori elementi inerenti i rapporti tra Comune e Sponsors non previsti dallo schema di contratto, con particolare riferimento alle modalità di pubblicità del proprio nome/ditta in relazione all'entità dell'offerta, saranno definiti in una trattativa diretta. Le somme erogate a titolo di sponsorizzazione sono considerate al netto delle imposte di legge. Il pagamento delle somme dovute dagli sponsors sarà disciplinato dal contratto di sponsorizzazione.

## 6) Requisiti dello Sponsor

I destinatari del presente avviso sono persone fisiche, enti, associazioni, società, imprese produttrici di beni e servizi, purchè in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione ed esenti da ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione. Inoltre gli sponsor dovranno avere i seguenti requisiti che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale:

- l'attività dello sponsor deve non essere in contrasto con gli interessi pubblici
- assenza di conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità
- assenza di pregiudizio o danno all'immagine del Comune o delle sue iniziative
- assenza di contenzioso con il Comune
- inesistenza di situazioni pregiudiziali o limitative della capacità contrattuale

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa
- la pubblicità diretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità
- i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana
- in contrasto con le disposizioni di legge o regolamento
- messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del Comune.

## 7) Modalità di presentazione delle offerte di sponsorizzazione

Le proposte di sponsorizzazione devono essere presentate avvalendosi dello schema di domanda allegato al presente avviso ed essere presentate al Comune di Grosseto – Servizio Cultura e Turismo – Via Saffi 17/c Grosseto- a mezzo di raccomandata del servizio postale o altra agenzia di recapito autorizzata, o mediante consegna a mano del plico o via PEC all'indirizzo [comune.grosseto@postacert.toscana.it](mailto:comune.grosseto@postacert.toscana.it).

Le domande devono pervenire **entro le ore 14:00 del 05/06/2017**.

Sulla busta in caso di offerta in forma cartacea o nell'oggetto della PEC dovrà essere apposta la seguente dicitura: **SPONSORIZZAZIONE PER IL GRANDE EVENTO "MARINA AIR SHOW" ai sensi del bando del Servizio Turismo.**

## 8) Documentazione costituente l'offerta

L'offerta dovrà essere costituita dai seguenti documenti;

**1)-** Domanda di partecipazione avvalendosi dello schema allegato al presente bando con cui l'interessato dichiara:

- la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia
- (nel caso di società) l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, religiosa o sindacale

**2)-** breve relazione sull'attività svolta dallo sponsor che contenga l'individuazione del logo o del marchio con cui lo Sponsor intende essere riconosciuto nella comunicazione assicurata ai sensi del presente bando (le dimensioni saranno stabilite dal Comune in relazione al numero degli sponsors ed agli spazi a disposizione)

**3)-** accettazione espressa dello schema di contratto di sponsorizzazione allegato al presente bando

4)- dichiarazione dell'offerta di sponsorizzazione finanziaria o consistente in lavori, forniture e servizi.

### **9) Esame delle offerte**

Le offerte di sponsorizzazione pervenute entro il suddetto termine saranno valutate da una Commissione costituita da Dirigenti/Funzionari e/o dipendenti del Comune

Qualora pervengano più offerte per la sponsorizzazione di cui sopra, la stessa sarà assegnata prioritariamente al proponente che presenta il maggior importo complessivo e, a scalare, a tutti i proponenti che seguono, fino a concorrenza dell'investimento presunto dal Comune. Nel caso di offerte uguali si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione Comunale ma è destinato ad una ricerca diretta a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a sponsorizzare l'evento. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse, nonché di accettare ulteriori offerte che pervengano oltre i termini fissati dal presente avviso nel caso siano ritenute utili al finanziamento dell'evento.

### **10) Aspetti fiscali**

Si fa rinvio a quanto disposto in materia di spese per pubblicità e propaganda all'art. 108 del D.P.R. 917/1986 T.U.I.R.

Il valore della sponsorizzazione, in relazione alla promozione dell'immagine dello sponsor, è pari all'importo che verrà specificato in sede di contratto

L'operazione è soggetta all'applicazione dell'I.V.A., pertanto il Comune emetterà regolari fatture a fronte delle sponsorizzazioni.

### **11) Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i proponenti prestano il consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativo contabile della procedura.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso si prega di rivolgersi ai seguenti riferimenti:

Servizio Cultura e Turismo – Tel. 0564/488882/488015/488020 – indirizzi e.mail:  
[roberto.lorenzi@comune.grosseto.it](mailto:roberto.lorenzi@comune.grosseto.it) – [mario.luti@comune.grosseto.it](mailto:mario.luti@comune.grosseto.it)-  
[fabrizio.franchi@comune.grosseto.it](mailto:fabrizio.franchi@comune.grosseto.it)